

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

„Správce stavby – Základní škola ROHAN, poradenství v oblasti řízení staveb“

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku dle ust. § 25 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Zadavatel zvážil v souladu s ust. § 6 odst. 4 ZZVZ možnosti sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací v této veřejné zakázce. Zadavatel je zohlednil v Příloze č. 4 zadávací dokumentace.

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název veřejné zakázky:	„Správce stavby – Základní škola ROHAN, poradenství v oblasti řízení staveb“
Druh zadávacího řízení:	Užší řízení dle § 58 a násl. ZZVZ
Typ zakázky:	Nadlimitní veřejná zakázka na služby
Adresa profilu zadavatele:	https://vz.osms.cz/

1.1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Osmá správa majetku a služeb a.s.
Sídlo:	Nekvasilova 625/2, 186 00 Praha 8
IČO:	04650522
DIČ:	CZ04650522
Datová schránka:	gg6ehmp
Osoba zastupující zadavatele:	Radomír Nepil, předseda představenstva

1.2. Identifikační údaje osoby oprávněné jednat za zadavatele ve věci veřejné zakázky

Osoba oprávněná jednat za zadavatele ve věci veřejné zakázky:	MT Legal s.r.o., advokátní kancelář. Zástupce zadavatele je v souladu s § 43 ZZVZ pověřen výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení a je taktéž pověřen k přijímání případných námitek dodavatelů dle § 241 a násl. ZZVZ (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele).
Adresa:	Jana Babáka 2733/11, 612 00 Brno – Královo Pole
Adresa pro doručování:	Jugoslávská 620/29, 120 00 Praha 2
IČO:	28305043
Kontaktní e-mail:	vz@mt-legal.com

1.3. Informace o zadávacím řízení

Zadavatel stanoví, že toto zadávací řízení je vedeno formou užšího řízení ve smyslu ustanovení § 58 a násl. ZZVZ.

Zadavatel stanoví, že dodavatel, který podá v souladu s touto zadávací dokumentací žádost o účast v zadávacím řízení (dále také „dodavatel“) a prokáže splnění kritérií kvalifikace stanovených v této zadávací dokumentaci, bude následně ze strany zadavatele vyzván k podání nabídky ve smyslu ustanovení § 58 odst. 3 ZZVZ.

Zadavatel stanoví, že dodavatel, který bude zadavatelem vyzván k podání nabídky, je povinen respektovat veškeré podmínky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

1.4. Části zadávací dokumentace zpracované odlišnou osobou od zadavatele

Identifikace osoby odlišné od zadavatele, která dle ustanovení § 36 odst. 4 ZZVZ vypracovala některou část zadávací dokumentace a označení těchto částí zadávací dokumentace:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
Zadávací dokumentace včetně příloh	MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, Jana Babáka, Brno, PSČ 612 00, IČO: 28305043

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění je poskytování služeb komplexního řízení stavebního projektu a činností členů realizačního týmu na níže vyjmenovaných pozicích, přičemž uvedené zahrnuje mj. cenové konzultace, odbornou technickou pomoc, kontrolní činnost a dále poskytování služeb technického dozoru stavebníka a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to v souvislosti se záměrem stavby nové budovy základní školy na Praze 8 v rámci lokality Rohanského nábřeží. Zadavatel požaduje činnost v rámci následujících pozic:

- Senior projektový manažer,
- Projektový manažer,
- Cenový manažer,
- Provozní manažer,
- Statik,
- Specialista na technické zařízení budov (TZB),
- Specialista na elektrické instalace,
- BIM specialista,
- Technický dozor stavebníka,
- Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Předmětem plnění je poskytování popsanych služeb v souvislosti se záměrem stavby nové budovy základní školy na Praze 8 v rámci lokality Rohanského nábřeží (dále jen „**Projekt**“), a to ve všech fázích tohoto projektu, resp. od fáze přípravy do fáze realizace stavby dle potřeby zadavatele.

Zadavatel si dále vyhrazuje v čl. 21 zadávací dokumentace možnost použití jednacímho řízení bez uveřejnění pro účely zajištění nových obdobných služeb v rámci jiných projektů realizovaných Zadavatelem.

Odměna za služby, které jsou předmětem veřejné zakázky, musí být konstruována jako hodinová sazba. Předpokládaný rozsah plnění ve vztahu k Projektu činí ve fázi přípravy záměru v průměru 200 hodin měsíčně, a ve fázi realizace stavby v průměru 600 hodin měsíčně. Předpokládaná délka trvání Projektu ve fázi přípravy záměru činí 3 roky (36 měsíců) a předpokládaná délka ve fázi realizace stavby činí 2 roky (24 měsíců).

Bližší specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je uvedena v návrhu smlouvy, který tvoří **Přílohu č. 2** této zadávací dokumentace.

Tato veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 35 ZZVZ. Zadavatel k tomuto kroku přistoupil z důvodu úzké vzájemné provázanosti všech součástí předmětu plnění této veřejné zakázky mj. i na úrovni ekonomického řízení stavby. Realizace předmětu této veřejné zakázky více dodavateli, by byla velmi problematická i s ohledem na to, že jde o výkon sofistikované činnosti, při níž je nezbytná kontinuální znalost celého procesu realizace od začátku projekčních prací až po plnění smlouvy na zhotovení stavby. Realizace více dodavateli by zároveň znamenala vznik nejasných hranic odpovědnosti, z čehož vyplývá vysoká pravděpodobnost problematického uplatňování smluvních mechanismů náhrady škody či sankcí za nedodržování požadavků na plnění. Z tohoto důvodu je potřeba celý předmět plnění zadávat jednotně.

3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (CPV KÓD)

71000000-8 - Architektonické, stavební, technické a inspekční služby

71244000-0 - Výpočet nákladů, sledování nákladů

71247000-1 - Dohled nad stavebními pracemi

71248000-8 - Dohled nad projektem a dokumentací

71300000-1 - Technicko-inženýrské služby

71311000-1 - Poradenství v oblasti stavebního inženýrství

71315100-0 - Poradenství v oblasti stavebních materiálů

71315200-1 - Stavební poradenství

71315400-3 - Stavební dozor

71210000-3 - Architektonické poradenství

71240000-2 - Architektonické, technické a plánovací služby

71250000-5 - Architektonické, technické a zeměměřičské služby

71242000-6 - Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů

71244000-0 - Výpočet nákladů, sledování nákladů

71247000-1 - Dohled nad stavebními pracemi

71248000-8 - Dohled nad projektem a dokumentací

71317210-8 - Poradenství v oblasti bezpečnosti a zdraví

71317200-5 - Služby v oblasti bezpečnosti a zdraví

71318000-0 - Poradenské a konzultační inženýrství

71322100-2 - Stavební dozor pro stavebně inženýrské práce

71520000-9 - Stavební dohled

71521000-6 - Dohled na staveništi

71540000-5 - Řízení staveb

71541000-2 - Řízení stavebních projektů

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veřejná zakázka je zadávána v nadlimitním režimu. Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu ve výši 32 500 000 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky zahrnuje v souladu s § 16 odst. 3 ZZVZ současně předpokládanou hodnotu změn závazků ze smlouvy, jejichž možnost si zadavatel vyhradil v čl. 21 této zadávací dokumentaci v souladu s ustanovením § 100 odst. 3 ZZVZ. Předpokládaná hodnota služeb v rámci Projektu činí 25 mil Kč bez DPH, předpokládaná hodnota vyhrazených služeb 7,5 mil. Kč bez DPH.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Doba plnění:

Termín zahájení plnění:	po podpisu smlouvy (na výzvu zadavatele)
Termín ukončení plnění:	dokončení Projektu ve smyslu předání stavby objednateli a ukončení zkušebního provozu

Místem plnění veřejné zakázky je území MČ Praha 8.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Závazné požadavky zadavatele na obsah návrhu smlouvy tvoří **Přílohu č. 2** této zadávací dokumentace.

Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele (tj. textu závazného vzoru smlouvy), vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění (označené jako „**DOPLNÍ DODAVATEL**“). Dodavatel do závazného návrhu smlouvy (obchodních podmínek) doplní zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dále dodavatel oprávněn měnit či doplnit závazný vzor Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost. Obdobně v případě, že je dodavatel fyzickou osobou, zohlední tuto skutečnost v relevantních částech závazného vzoru Smlouvy.

Dodavatel není oprávněn podmínit zadavatelem navrhované obchodní a platební podmínky další podmínkou. Podmínění zadavatelem navrhovaných obchodních a platebních podmínek nebo jejich změna nad rámec doplnění údajů předpokládaných příloženou smlouvou je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele.

Dodavatel návrh smlouvy doplněný dle výše uvedených pokynů učiní součástí nabídky.

7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění kvalifikace v souladu se ZZVZ a v rozsahu dále uvedeném.

7.1. Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží;
- má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel doloží:

- požadavek podle písm. a) Výpisem z evidence Rejstříku trestů pro každou právnickou osobu a každou fyzickou osobu, pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.
- požadavek podle písm. b) Potvrzením příslušného finančního úřadu a Čestným prohlášením dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace ve vztahu ke spotřební dani.
- požadavek podle písm. c) Čestným prohlášením dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace.
- požadavek podle písm. d) Potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení.
- požadavek podle písm. e) Výpisem z obchodního rejstříku nebo Čestným prohlášením dle přílohy č. 3 zadávací dokumentace dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců). Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ nepřipouští, aby účastník nahradil předložení dokladů ke kvalifikaci písemným čestným prohlášením; to neplatí pro případy, kdy je prokázání kvalifikace čestným prohlášením plyne přímo ze ZZVZ. Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.

7.2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- dle ust. § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- dle ust. § 77 odst. 2 písm. b) ZZVZ, předložením výpisu z živnostenského rejstříku dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo živnostenský list, resp. jiné oprávnění k podnikání v oborech:
 - Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a zdraví při práci;
- dle ust. § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ osvědčení o autorizaci v oboru Pozemní stavby, které vydává Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb.¹

Splnění základní a profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ.

7.3. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel v souladu s § 78 nestanovuje kritéria ekonomické kvalifikace.

7.4. Technická kvalifikace

Dodavatel předloží:

7.4.1. Seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Z předloženého seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel **v posledních 5 letech** (není-li dále výslovně uvedeno jinak) před zahájením zadávacího řízení realizoval celkem alespoň **5 významných služeb** dle následujících požadavků:

- a) alespoň **3 významné služby**, jejichž předmětem byl výkon funkce správce stavby či manažera projektu nebo obdobná funkce zahrnující řízení plnění smlouvy o výstavbě (procesu výstavby) od fáze zahájení realizace stavby do dokončení stavby ve formě kolaudace („řízená smlouva“) nikoli na straně zhotovitele, a to dle následujících požadavků:
- předmětem plnění řízené smlouvy byla novostavba nebo komplexní rekonstrukce budovy občanské výstavby, haly občanské výstavby, nebo budovy pro bydlení dle Klasifikace pro zařazení stavebních a inženýrských objektů ve smyslu § 4 odst. 2 vyhlášky č. 169/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů², přičemž finanční hodnota nákladů na realizaci takové stavby v rámci řízené smlouvy byla v případě alespoň **2 významných služeb** min. 500 mil. Kč bez DPH a v případě alespoň **1 významné služby** min. 250 mil. Kč bez DPH;

¹ Dodavatelé mohou uvedené osvědčení dle tohoto požadavku pro účely žádosti o účast nahradit čestným prohlášením o tom, že příslušným osvědčením budou před podpisem smlouvy disponovat. Příslušný doklad může předložit až vybraný dodavatel. V případě usazených či hostujících osob lze předložit potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob dle § 23 odst. 6 písm. e) zákona č. 360/1992 Sb., v platném znění.

² Dostupné z: <http://portal-vz.cz/wp-content/uploads/2019/06/Seznam-JKSO-verze-2017-MMR-web.pdf>.

Další dílčí požadavky na posledně uvedené řízené smlouvy:

- **a1)** předmětem alespoň **1 významné služby** bylo řízení plnění řízené smlouvy, jejímž předmětem byla novostavba či rekonstrukce stravovacího zařízení (jídlna),
- **a2)** předmětem alespoň **1 významné služby** bylo řízení plnění řízené smlouvy, jejímž předmětem byla novostavba či rekonstrukce sportovní haly (tělocvičny),
- **a3)** předmětem alespoň **1 významné služby** bylo řízení plnění řízené smlouvy, jež byla realizována formou Design & Build a stavba, která byla předmětem řízené smlouvy byla řádně dokončena a zkolaudována,
- **a4)** předmětem alespoň **1 významné služby** bylo řízení plnění řízené smlouvy, kdy byla stavba projektována v režimu Building Information Modelling (BIM).

b) alespoň 1 významná služba, jejímž předmětem byl výkon funkce **technického dozoru stavebníka**, dle následujících požadavků:

- významná služba byla realizována v rámci novostavby nebo komplexní rekonstrukce budovy občanské výstavby, haly občanské výstavby, nebo budovy pro bydlení dle Klasifikace pro zařazení stavebních a inženýrských objektů ve smyslu § 4 odst. 2 vyhlášky č. 169/2016 Sb., ve znění pozdějších (dále jen „dozorovaná stavba“),³
- dozorovaná stavba byla dokončena a zkolaudována, přičemž významná služba byla poskytována po celou dobu realizace dozorované stavby (tj. od zahájení realizace dozorované stavby do její kolaudace),
- finanční hodnota dozorované stavby byla alespoň 250 mil. Kč bez DPH.

c) alespoň 1 významná služba, jejímž předmětem byl výkon funkce **koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci**, dle následujících požadavků:

- významná služba byla realizována v rámci novostavby nebo komplexní rekonstrukce budovy občanské výstavby, haly občanské výstavby, nebo budovy pro bydlení dle Klasifikace pro zařazení stavebních a inženýrských objektů ve smyslu § 4 odst. 2 vyhlášky č. 169/2016 Sb., ve znění pozdějších (dále jen „dozorovaná stavba“),
- dozorovaná stavba byla dokončena a zkolaudována, přičemž významná služba byla poskytována po celou dobu realizace dozorované stavby (tj. od zahájení realizace dozorované stavby do její kolaudace),
- finanční hodnota dozorované stavby byla alespoň 250 mil. Kč bez DPH.

Požadavky podle písm. a), b) a c) výše lze prokazovat totožnými významnými službami.⁴

Předložený seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem musí obsahovat níže uvedené údaje.

Pro zpracování seznamu významných služeb zadavatel doporučuje dodavatelům v zájmu přehlednosti a urychlení procesu posouzení kvalifikace využít vzor seznamu, který tvoří Přílohu č. 6 této zadávací dokumentace. Dodavatelé jsou v případě potřeby oprávněni přidávat příslušné řádky v tabulkách.

Z předložených dokladů musí dále v souhrnu, při dodržení minimálních náležitostí každého z nich, jednoznačně vyplývat splnění všech požadavků zadavatele a musí v nich být uvedena kontaktní osoba příslušného objednatele, u které bude možné realizaci významné služby ověřit. Ve vztahu k významným službám z nich musí rovněž vyplývat minimálně:

- název objednatele,

³ Dostupné z: <http://portal-vz.cz/wp-content/uploads/2019/06/Seznam-JKSO-verze-2017-MMR-web.pdf>.

⁴ Pro vyloučení pochybnosti tak platí, že pokud významná služba splňuje více požadavků současně, např. požadavky podle písm. a) [popř. i dílčí požadavky a1) až a4)] a současně i požadavky dle písm. b) či c) [či obou zároveň], lze významnou službu použít pro prokázání kvalifikace ve všech těchto částech. Technickou kvalifikaci podle čl. 7.4.1. zadávací dokumentace lze v případě splnění všech podmínek prokázat celkově skrze i 3 významné služby.

- název významné služby,
- popis předmětu významné služby,
- finanční rozsah významné služby,
- doba realizace významné služby,
- kontaktní osoba a kontakt (telefon, email) pro účely ověření významné služby.

Není-li stanoveno jinak, kvalifikaci rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné služby zahájené dříve než v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení, pokud byly v posledních 5 letech dokončeny, nebo pokud probíhaly i po zahájení zadávacího řízení, nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace. Zároveň platí, že finanční hodnotou nákladů na realizaci stavby v rámci řízené smlouvy či dozorované stavby se rozumí hodnota celého předmětu plnění (celé stavby) a nikoli objem dosud proinvestovaných finančních prostředků ke dni prokazování kvalifikace.

Další požadavky zadavatele

Dodavatel prokazuje splnění odpovědného zadávání veřejné zakázky předložením:

- čestného prohlášení o odpovědném zadávání veřejné zakázky, které je **Přílohou č. 4** této zadávací dokumentace.

7.4.2. Jmenný seznam techniků nebo technických útvarů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci – fyzických osob odpovědných za poskytování příslušného plnění podle ust. § 79 odst. 2 písm. c), d) ZZVZ. Splnění kritérií technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením:

dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ **seznamu osob** (techniků), které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli, z něhož bude vyplývat, že dodavatel má k dispozici realizační tým sestávající z alespoň **10 osob** na pozicích uvedených níže, u nichž jsou uvedeny požadavky zadavatele na vzdělání a odbornou kvalifikaci (pokud se pro některou pozici vyžaduje více osob, musí každá z nich splnit veškeré požadavky kladené zadavatelem na vzdělání a odbornou kvalifikaci osoby na dané pozici):

a) Správce stavby – Senior projektový manažer

- znalost českého nebo slovenského jazyka na komunikativní úrovni (tou se rozumí znalost českého nebo slovenského jazyka alespoň na úrovni C1 podle společného evropského referenčního rámce pro jazyky);
- alespoň 7 let praxe v oblasti manažerského řízení staveb;
- osvědčení o autorizaci v oboru Pozemní stavby, které vydává Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;⁵
- disponuje doložitelnou zkušeností s realizací alespoň dvou významných služeb realizovaných v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení na pozici správce stavby, manažera projektu nebo obdobné (nikoli na straně zhotovitele), a to alespoň 1 významné služby realizované v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení v rámci stavby dle požadavků v čl. 7.4.1 písm. a) s hodnotou nákladů na realizaci stavby v rámci řízené smlouvy alespoň 500 mil. Kč bez DPH a zároveň jednoho z dílčích požadavků dle písm. a1), a2), a3 nebo a4) této zadávací dokumentace a dále alespoň 1 významné služby v rámci stavby dle čl. 7.4.1. písm. a) s hodnotou nákladů na realizaci stavby v rámci řízené smlouvy alespoň 250 mil. Kč bez DPH;

⁵ Dodavatelé mohou uvedené osvědčení dle tohoto požadavku pro účely žádosti o účast nahradit čestným prohlášením o tom, že příslušným osvědčením budou před podpisem smlouvy disponovat. Příslušný doklad může předložit až vybraný dodavatel. V případě usazených či hostujících osob lze předložit potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob dle § 23 odst. 6 písm. e) zákona č. 360/1992 Sb., v platném znění.

b) Asistent správce stavby – Projektový manažer

- znalost českého nebo slovenského jazyka na komunikativní úrovni (tou se rozumí znalost českého nebo slovenského jazyka alespoň na úrovni B2 podle společného evropského referenčního rámce pro jazyky);
- osvědčení o autorizaci v oboru Pozemní stavby, které vydává Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;⁶
- alespoň 5 let praxe v oblasti manažerského řízení staveb;
- disponuje doložitelnou zkušeností s realizací alespoň 1 významné služby realizované v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení v rámci stavby dle požadavků v čl. 7.4.1. písm. a) s hodnotou nákladů na realizaci stavby v rámci řízené smlouvy alespoň 250 mil Kč bez DPH a zároveň jednoho z dílčích požadavků dle písm. a1), a2), a3) nebo a4) této zadávací dokumentace, a to na pozici asistenta správce stavby, správce stavby, manažera projektu, technického dozoru stavebníka nebo pozici obdobné (nikoli na straně zhotovitele);

c) Cenový manažer

- ukončené středoškolské či vysokoškolské vzdělání stavebního směru;
- znalost českého nebo slovenského jazyka na komunikativní úrovni (tou se rozumí znalost českého nebo slovenského jazyka alespoň na úrovni C1 podle společného evropského referenčního rámce pro jazyky);
- alespoň 5 let praxe ve stavebnictví;
- disponuje doložitelnou zkušeností s realizací alespoň 1 významné služby realizované v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení v rámci stavby dle požadavků v čl. 7.4.1. písm. a) s hodnotou nákladů na realizaci stavby v rámci řízené smlouvy alespoň 250 mil Kč bez DPH a zároveň jednoho z dílčích požadavků dle písm. a1), a2), a3) nebo a4) této zadávací dokumentace, a to na pozici cenového manažera nebo obdobné (nikoli na straně zhotovitele);

d) Provozní manažer

- znalost českého nebo slovenského jazyka na komunikativní úrovni (tou se rozumí znalost českého nebo slovenského jazyka alespoň na úrovni C1 podle společného evropského referenčního rámce pro jazyky);
- alespoň 5 let praxe v oblasti přípravy provozu a provozu staveb;
- disponuje doložitelnou zkušeností s realizací alespoň 1 významné služby realizované v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení v rámci stavby dle požadavků v čl. 7.4.1. písm. a) s hodnotou nákladů na realizaci stavby v rámci řízené smlouvy alespoň 250 mil Kč bez DPH a zároveň jednoho z dílčích požadavků dle písm. a1), a2), a3) nebo a4), a to na pozici provozního experta/manažera nebo obdobné (nikoli na straně zhotovitele).

e) Autorizovaná osoba (statika a dynamika staveb) - Statik

- znalost českého nebo slovenského jazyka na komunikativní úrovni (tou se rozumí znalost českého nebo slovenského jazyka alespoň na úrovni C1 podle společného evropského referenčního rámce pro jazyky);
- alespoň 5 let praxe v oblasti stavebnictví;
- osvědčení o autorizaci v oboru Statika a dynamika staveb, které vydává Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu

⁶ Dodavatelé mohou uvedené osvědčení dle tohoto požadavku pro účely žádosti o účast nahradit čestným prohlášením o tom, že příslušným osvědčením budou před podpisem smlouvy disponovat. Příslušný doklad může předložit až vybraný dodavatel. V případě usazených či hostujících osob lze předložit potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob dle § 23 odst. 6 písm. e) zákona č. 360/1992 Sb., v platném znění.

povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;⁷

- disponuje doložitelnou zkušeností s realizací alespoň 1 významné služby realizované v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení v rámci stavby dle požadavků v čl. 7.4.1. písm. a) s hodnotou nákladů na realizaci stavby v rámci řízené smlouvy alespoň 250 mil Kč bez DPH a zároveň jednoho z dílčích požadavků písm. a1), a2), a3) nebo a4) zadávací dokumentace, a to na pozici statika nebo obdobné (nikoli na straně zhotovitele).

f) Specialista na technické zařízení budov (TZB)

- znalost českého nebo slovenského jazyka na komunikativní úrovni (tou se rozumí znalost českého nebo slovenského jazyka alespoň na úrovni C1 podle společného evropského referenčního rámce pro jazyky);
- osvědčení o autorizaci v oboru Technika prostředí staveb (specializace technická zařízení), které vydává Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;⁸
- disponuje doložitelnou zkušeností s realizací alespoň 1 významné služby realizované v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení v rámci stavby dle požadavků v čl. 7.4.1. písm. a) s hodnotou nákladů na realizaci stavby v rámci řízené smlouvy alespoň 250 mil Kč bez DPH a zároveň jednoho z dílčích požadavků písm. písm. a1), a2), a3) nebo a4) zadávací dokumentace, a to na pozici specialisty TZB nebo obdobné;

g) Specialista na elektrické instalace

- znalost českého nebo slovenského jazyka na komunikativní úrovni (tou se rozumí znalost českého nebo slovenského jazyka alespoň na úrovni C1 podle společného evropského referenčního rámce pro jazyky);
- disponuje dokladem o autorizaci v rozsahu dle § 5 odst. 3 písm. f) zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor Technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení;
- disponuje doložitelnou zkušeností s realizací alespoň 1 významné služby realizované v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení v rámci stavby dle požadavků v čl. 7.4.1. písm. a) s hodnotou nákladů na realizaci stavby v rámci řízené smlouvy alespoň 250 mil Kč bez DPH a zároveň jednoho z dílčích požadavků písm. písm. a1), a2), a3) nebo a4) zadávací dokumentace, a to na pozici specialisty na elektrické instalace nebo obdobné;

h) BIM specialista

- znalost českého nebo slovenského jazyka na komunikativní úrovni (tou se rozumí znalost českého nebo slovenského jazyka alespoň na úrovni C1 podle společného evropského referenčního rámce pro jazyky);
- disponuje doložitelnou zkušeností s realizací alespoň 1 významné služby realizované v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení v rámci stavby dle požadavků v dle čl. 7.4.1. písm. a) a zároveň písm. a4) s hodnotou nákladů na realizaci stavby v rámci řízené smlouvy alespoň 250

⁷ Dodavatelé mohou uvedené osvědčení dle tohoto požadavku pro účely žádosti o účast nahradit čestným prohlášením o tom, že příslušným osvědčením budou před podpisem smlouvy disponovat. Příslušný doklad může předložit až vybraný dodavatel.

⁸ Dodavatelé mohou uvedené osvědčení dle tohoto požadavku pro účely žádosti o účast nahradit čestným prohlášením o tom, že příslušným osvědčením budou před podpisem smlouvy disponovat. Příslušný doklad může předložit až vybraný dodavatel.

mil Kč bez DPH, a to na pozici specialisty BIM specialisty nebo obdobné (nikoli na straně zhotovitele);

i) Technický dozor stavebníka

- znalost českého nebo slovenského jazyka na komunikativní úrovni (tou se rozumí znalost českého nebo slovenského jazyka alespoň na úrovni C1 podle společného evropského referenčního rámce pro jazyky);
- alespoň 7 let praxe v oblasti poskytování služeb technického dozoru stavebníka nad prováděním staveb;
- osvědčení o autorizaci v oboru Pozemní stavby, které vydává Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů;⁹
- disponuje doložitelnou zkušeností s realizací alespoň 1 významné služby realizované v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení v rámci stavby dle požadavků v čl. 7.4.1. písm. b) této zadávací dokumentace, a to na pozici technického dozoru stavebníka (finanční hodnota dozorované stavby byla alespoň 250 mil. Kč bez DPH);

j) Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

- znalost českého nebo slovenského jazyka na komunikativní úrovni (tou se rozumí znalost českého nebo slovenského jazyka alespoň na úrovni C1 podle společného evropského referenčního rámce pro jazyky);
- alespoň 5 let praxe v oblasti poskytování služeb koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci;
- odborná způsobilost dle zákona č. 309/2006 Sb., o dalších požadavcích bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro vykonávání činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci;
- disponuje doložitelnou zkušeností s realizací alespoň 1 významné služby realizované v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení v rámci stavby dle požadavků v čl. 7.4.1. písm. c) této zadávací dokumentace, a to na pozici koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (finanční hodnota dozorované stavby byla alespoň 250 mil. Kč bez DPH);

Pro zpracování seznamu osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, zadavatel doporučuje dodavatelům v zájmu přehlednosti a urychlení procesu posouzení kvalifikace využít vzor Formuláře realizačního týmu, který tvoří Přílohu č. 7 této zadávací dokumentace. Dodavatelé jsou v případě potřeby oprávněni přidávat příslušné řádky v tabulkách. U seznamu osob zadavatel žádá dodavatele, aby u každé osoby uvedli údaj, zda tato osoba patří přímo k dodavateli (např. jako jeho zaměstnanec), případně ke kterému dodavateli z dodavatelů podávajících společnou nabídku, nebo případně ke kterému poddodavateli tato osoba patří.

Součástí žádosti o účast musí být alespoň prostá kopie dokladu o dosaženém vzdělání osob, pro něž je určitý stupeň vzdělání požadován.

7.5. Doklady ke kvalifikaci:

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části ekonomické nebo technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění způsobilosti či kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle

⁹ Dodavatelé mohou uvedené osvědčení dle tohoto požadavku pro účely žádosti o účast nahradit čestným prohlášením o tom, že příslušným osvědčením budou před podpisem smlouvy disponovat. Příslušný doklad může předložit až vybraný dodavatel.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ musí splňovat požadavky podle § 83 odst. 2 ZZVZ.

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu anebo úředně ověřené kopie dokladu v elektronické podobě. Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ nepřipouští, aby účastník nahradil předložení dokladů ke kvalifikaci písemným čestným prohlášením; to neplatí pro případy, kdy je prokázání kvalifikace čestným prohlášením plyne přímo ze ZZVZ (např. § 75 odst. 1 písm. c), d) a f) ZZVZ) nebo z této zadávací dokumentace.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ, a to pouze v rozsahu informací/dokladů, které z jednotného evropského osvědčení jednoznačně vyplývají a prokazují splnění daných podmínek způsobilosti anebo kvalifikace.

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako vybraného dodavatele, může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci (všech, či jen některých), pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v elektronické podobě.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

7.6. Změny v kvalifikaci dodavatele:

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně v kvalifikaci dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny;
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek; a zároveň
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že účastník zadávacího řízení nesplnil tuto povinnost.

7.7. Lhůta pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání žádostí o účast. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude určena jako dodavatelem stanovená sazba za každou započatou hodinu poskytování služeb bez DPH. Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu formou vyplnění hodnoty sazby za každou započatou hodinu poskytování služeb bez DPH do návrhu Smlouvy.

V souladu s § 113 odst. 1 ZZVZ posoudí zadavatel výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a shledá-li nabídkové ceny některého z dodavatelů jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky, bude postupovat v souladu se shora citovanými ustanoveními.

9. KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1. Základní kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídek se vyhodnotí na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality, a to na základě následujících kritérií a vah, které představují podíl jednotlivých kritérií hodnocení na celkovém hodnocení:

	Kritérium hodnocení	Váha (%)		Subkritérium hodnocení	Váha (%)
A.	Nabídková cena	70%			
B.	Organizace, kvalifikace a zkušenosti osob, které se mají přímo podílet na plnění Veřejné zakázky	30%	B.1	Kvalifikace a zkušenosti Správce stavby - Senior projektového manažera	50%
			B.2	Kvalifikace a zkušenosti Technického dozoru stavebníka	25%
			B.3	Kvalifikace a zkušenosti Cenového manažera	25%

Každé nabídce bude v rámci jednotlivých hodnotících kritérií přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného hodnotícího kritéria.

9.2. Hodnotící kritérium A. Nabídková cena

Toto hodnotící kritérium představuje kvantitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější nižší hodnoty před vyššími.

Předmětem hodnocení je dodavatelem uvedená nabídková cena za 1 hodinu poskytování služeb v Kč bez DPH, kterou dodavatel uvede v těle návrhu Smlouvy.

Nejvýhodnější nabídce, tj. nabídce s nejnižší nabídkovou cenou za 1 hodinu poskytování služeb v Kč bez DPH ze všech hodnocených nabídek bude přiřazeno 100 bodů. Ostatním nabídkám bude přidělena bodová

hodnota stanovená násobkem čísla 100 a poměru nabídkové ceny za 1 hodinu poskytování služeb v Kč bez DPH předložené v nejvýhodnější nabídce (tj. nabídce s nejnižší nabídkovou cenou) k nabídkové ceně za 1 hodinu poskytování služeb v Kč bez DPH hodnocené nabídky.

Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,70 (tj. váhou dílčího hodnotícího kritéria Nabídková cena) a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

Výpočet odpovídá následujícímu vzorci:

$$0,7 \times 100 \times \frac{\text{Nejvýhodnější nabídka, tzn. nejnižší nabídková cena za plnění Veřejné zakázky bez DPH}}{\text{Nabídková cena za plnění Veřejné zakázky bez DPH v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria v hodnocené nabídce}} = \text{Počet bodů za kritérium A.}$$

9.3. Hodnotící kritérium B. Organizace, kvalifikace a zkušenosti osob, které se mají přímo podílet na plnění Veřejné zakázky

V rámci tohoto dílčího kritéria B. Organizace, kvalifikace a zkušenosti osob, které se mají přímo podílet na plnění Veřejné zakázky, bude zadavatel hodnotit míru naplnění parametrů praxe a zkušeností relevantních pro plnění Veřejné zakázky u členů realizačního týmu dodavatele na pozicích uvedených níže.

Zadavatel upozorňuje, že údaje, které mají být předmětem hodnocení nabídek, nelze po uplynutí lhůty pro podání nabídek měnit či doplňovat.

Za účelem hodnocení dle tohoto hodnotícího kritéria zadavatel doporučuje dodavatelům předložit relevantní údaje v rámci své nabídky ve formě vyplněné Přílohy č. 8 (Tabulka odborných zkušeností vybraných členů realizačního týmu) této zadávací dokumentace. Dodavatelé jsou v případě potřeby oprávněni přidávat příslušné řádky v tabulkách.

Zadavatel přidělí každé nabídce počet bodů v závislosti na praxi a prokázaných zkušenostech členů realizačního týmu dodavatele dle níže uvedeného klíče.

V rámci každého hodnotícího subkritéria se sestaví pořadí nabídek od nejvýhodnější k nejméně výhodné. Bodová hodnota nabídky pro dané subkritérium je součtem bodů, které nabídka získá v rámci hodnocených parametrů.

Výsledný počet bodů v rámci každého ze subkritérií se stanoví podle následujícího vzorce:

$$\begin{array}{l} \text{Váha} \\ \text{subkritéria v} \\ \text{procentech} \end{array} \times \frac{\text{Bodová hodnota nabídky v rámci subkritéria}}{\text{Maximální dosažitelný počet bodů v rámci subkritéria}} = \text{Počet bodů za subkritérium}$$

9.3.1. Hodnocení dle subkritéria B.1 Kvalifikace a zkušenosti Správce stavby - Senior projektového manažera

Správce stavby - Senior projektový manažer

Hodnocený parametr	Údaj relevantní pro hodnoticí subkritérium	Počet bodů
Zkušenosti s realizací významných služeb realizovaných v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení v rámci stavby dle požadavků v čl. 7.4.1 písm. a) ¹⁰ této zadávací dokumentace s hodnotou nákladů na realizaci stavby v rámci řízené smlouvy alespoň 500 mil. Kč bez DPH na pozici senior projektového manažera, vedoucího projektu nebo obdobné (počítají se pouze významné zakázky nad rámec prokázání kvalifikace dané osoby).	0 významných zakázek	0
	1 významná zakázka	1
	2 nebo více významných zakázek	2

9.3.2. Hodnocení dle subkritéria B.2 Kvalifikace a zkušenosti Technického dozoru stavebníka

Technický dozor stavebníka

Hodnocený parametr	Údaj relevantní pro hodnoticí subkritérium	Počet bodů
Zkušenosti s realizací významných služeb realizovaných v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení v rámci dozorované stavby dle požadavků v čl. 7.4.1 písm. b) této zadávací dokumentace na pozici technického dozoru stavebníka – finanční hodnota dozorované stavby byla alespoň 250 mil. Kč bez DPH (počítají se pouze významné zakázky nad rámec prokázání kvalifikace dané osoby).	0 významných zakázek	0
	1 významná zakázka	1
	2 nebo více významných zakázek	2

9.3.3. Hodnocení dle subkritéria B.3 Kvalifikace a zkušenosti Cenového manažera

Cenový manažer

Hodnocený parametr	Údaj relevantní pro hodnoticí subkritérium	Počet bodů
Zkušenosti s realizací významných služeb realizovaných v posledních 7 letech před zahájením zadávacího řízení v rámci stavby dle požadavků v čl. 7.4.1 písm. a) ¹¹ této zadávací dokumentace s hodnotou nákladů na realizaci stavby v rámci řízené smlouvy alespoň 250 mil. Kč bez DPH na pozici cenového manažera nebo pozici obdobné (nikoli na straně zhotovitele; počítají se pouze významné zakázky nad rámec prokázání kvalifikace dané osoby).	0 významných zakázek	0
	1 významná zakázka	1
	2 nebo více významných zakázek	2

9.3.4. Společné ustanovení k hodnocení zkušeností osob v rámci hodnoticího kritéria B

¹⁰ Pro vyloučení všech pochybností platí, že pro účely hodnocení není vyžadováno splnění dílčích požadavků a1) až a4).

¹¹ Pro vyloučení všech pochybností platí, že pro účely hodnocení není vyžadováno splnění dílčích požadavků a1) až a4).

Zadavatel stanoví lhůtu v délce 10 let před zahájením zadávacího řízení, ve které musely být realizovány uvedené bodované referenční významné zakázky.

9.3.5. Celkové hodnocení dle hodnotícího kritéria B

V rámci hodnotícího kritéria B se přidělí počet bodů jednotlivým nabídkám na základě dílčích hodnoticích subkritérií B.1 až B.3.

Relevantní bodový zisk každé nabídky bude poměřován vůči maximálnímu dosažitelnému počtu bodů uvedenému v tabulce výše, přičemž výsledný poměr bude vynásoben vahou hodnotícího kritéria, čímž se pro účely hodnocení získá nabídce přidělený počet bodů.

Výsledný počet bodů se stanoví podle následujícího vzorce:

$$0,3 \times 100 \times \frac{\text{Součet bodů za kritéria B.1 až B.3 hodnocené nabídky}}{100 \text{ (tj. maximální dosažitelný počet bodů)}} = \text{Počet bodů za kritérium B.}$$

9.4. Celkové hodnocení

Celkové hodnocení bude provedeno na základě součtu dodavatelem získaných bodů v rámci hodnoticích kritérií. Za ekonomicky nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejvyšším celkovým počtem získaných bodů.

V případě shody bodového hodnocení nabídek, které se umístily po provedeném hodnocení na prvním místě, vybere zadavatel jako vítěznou tu nabídku s nižší nabídkovou cenou.

10. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Kompletní zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je k dispozici na profilu zadavatele.

11. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože tato zadávací dokumentace a budoucí výzva k podání nabídek vymezují předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit písemně v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel vysvětlení uveřejní, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele, na profilu zadavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, tj. nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace této veřejné zakázky, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení písemné žádosti dodavatele. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí uvedené lhůty dodržet.

Zadavatel si vyhrazuje právo poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti. Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku dle předchozí věty zadavatel uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil tuto zadávací dokumentaci. Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci zadávacího řízení této veřejné

zakázky musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

12. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se nekoná.

13. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Dodavatel může podat pouze jednu žádost o účast.

Žádost o účast bude zpracována v českém či slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje). Doklady v jiném cizím jazyce dodavatel předkládá s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Žádost o účast nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování žádosti o účast:

- **Krycí list žádosti o účast:** Pro sestavení krycího listu dodavatel použije závazný vzor, který tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. V případě podání společné žádosti o účast více dodavatelů pak budou v krycím listu uvedeni všichni dodavatelé podávající žádost o účast společně;
- **Obsah žádosti o účast:** Žádost o účast bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol);
- **Doklad** prokazující společnou a nerozdílnou odpovědnost z plnění veřejné zakázky v případě podání žádosti o účast společně více dodavateli;
- **Dokumenty k prokázání splnění kvalifikace; a**
- **Ostatní doklady a prohlášení** vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (další zadavatelem požadované přílohy a dokumenty nebo doklady, které dodavatel považuje za vhodné)

Pro vyloučení pochybností platí, že dodavatel překládá až v rámci nabídky (mj.):

- Nabídkovou cenu zpracovanou dle čl. 8 této zadávací dokumentace; a
- Návrh Smlouvy, k čemuž dodavatel závazně využije Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku dle ZZVZ budou stranou Smlouvy se zadavatelem na straně dodavatele všichni dodavatelé podávající společnou nabídku. Návrh Smlouvy bude obsahovat všechny předepsané přílohy.

14. ZPŮSOB, LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

Žádosti o účast se podávají **písemně, a to pouze v elektronické podobě.**

Žádost o účast musí být podána nejpozději do konce stanovené lhůty pro podání žádosti o účast. Za včasné doručení žádosti o účast nese odpovědnost dodavatel. Žádost o účast podaná po lhůtě pro podání nabídek se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že žádosti o účast mohou být podány pouze elektronicky prostřednictvím nástroje E-ZAK: <https://vz.osms.cz/>

Žádosti o účast, které nebudou doručeny ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny. Za okamžik podání žádosti o účast se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného profilu zadavatele. **Na žádosti o účast doručené jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje nebo po stanoveném termínu, bude nahlíženo, jako kdyby nebyly podány.**

Lhůta pro podání žádosti o účast bude stanovena v oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek.

Elektronický nástroj E-ZAK

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení, zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>. v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

Adresa pro podání nabídek: <https://vz.osms.cz/>

Žádost o účast musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání žádosti o účast. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

15. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Nabídka bude zpracována v českém či slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje). Doklady v jiném cizím jazyce dodavatel předkládá s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

- **Krycí list nabídky:** Pro sestavení krycího listu dodavatel použije závazný vzor, který bude tvořit přílohu výzvy k podání nabídek. V případě podání společné nabídky více dodavatelů pak budou v krycím listu uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku;
- **Obsah nabídky:** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol);
- **Nabídková cena** zpracovaná dle této zadávací dokumentace;
- **Návrh Smlouvy**, k čemuž dodavatel závazně využije Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku dle ZZVZ budou stranou Smlouvy se zadavatelem na straně dodavatele všichni dodavatelé podávající společnou nabídku. Návrh Smlouvy bude obsahovat všechny předepsané přílohy; a
- Ostatní doklady a prohlášení vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (další zadavatelem požadované přílohy a dokumenty nebo doklady, které dodavatel považuje za vhodné).

16. ZPŮSOB, LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídky se podávají písemně, a to pouze v elektronické podobě. Listinnou podobu podání nabídek zadavatel neumožňuje.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce stanovené lhůty pro podání nabídek. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost dodavatel. Nabídka podaná po lhůtě pro podání nabídek se neotvírá. Zadavatel

upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány pouze elektronicky prostřednictvím nástroje E-ZAK:
<https://vz.osms.cz/>

Nabídky, které nebudou doručeny ve stanovené lhůtě, nebudou do zadávacího řízení zařazeny. Za okamžik podání nabídky se považuje její doručení prostřednictvím výše uvedeného profilu zadavatele. **Na nabídky doručené jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje nebo po stanoveném termínu, bude nahlíženo, jako kdyby nebyly podány.**

Lhůta pro podání nabídek bude stanovena výzvou k podání nabídek.

Elektronický nástroj E-ZAK

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení, zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://ezak.e-tenders.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK je možné využít uživatelskou podporu E-ZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz). Adresa pro podání nabídek: <https://vz.osms.cz/>

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost účastník zadávacího řízení.

17. POŽADAVKY A PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

Úkon učiněný prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky se považuje za podepsaný. Nabídka musí obsahovat doplněný **návrh smlouvy**. Návrh smlouvy je pro účastníka zadávacího řízení závazný.

Dodavatel předloží kompletní nabídku ve formátu PDF a návrh smlouvy ve formátu DOC (DOCX), a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Návrh smlouvy musí přesně odpovídat návrhu smlouvy obsaženému v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Dodavatel je oprávněn doplnit návrh smlouvy jen v těch částech, kde to instrukce zadavatele výslovně povolují, zejména je povinen doplnit vlastní identifikace a nabídkovou cenu. V opačném případě může být dodavatel ze zadávacího řízení vyloučen.

18. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek se koná elektronicky. Otevírání nabídek bude neveřejné.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

19. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

20. JISTOTA

Zadavatel nestanovuje požadavek na jistotu.

21. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 3 ZZVZ a § 66 ZZVZ právo použití jednacího řízení bez uveřejnění pro poskytnutí nových služeb vybraným dodavatelem (dále jen „opce“). Předmětem opce je poskytnutí nových služeb na následujících pozicích, a to v rámci dalších zadavatelem realizovaných projektů:

- Senior projektový manažer,
- Projektový manažer,
- Cenový manažer,
- Provozní manažer,
- Statik,
- Specialista na technické zařízení budov (TZB),
- Specialista na elektrické instalace,
- BIM specialista,
- Technický dozor stavebníka,
- Koordinátor bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.

Zadavatel si vyhrazuje opci v souhrnu za všechny pozice v rozsahu 7 500 000 Kč bez DPH, což odpovídá 30 % předpokládané hodnotě veřejné zakázky, tedy předpokládanému rozsahu plnění dle čl. 2 zadávací dokumentace. Jednací řízení bez uveřejnění bude zahájeno nejpozději do 3 let od uzavření smlouvy na původní veřejnou zakázku.

22. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem musí být dodavatelem vždy dodrženy.

Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

Zadavatel stanovuje, že dodavatel nemá nárok na úhradu jakýchkoliv nákladů, které mu vzniknou v souvislosti se zpracováním a podáním nabídky.

Zadavatel nepřipouští v rámci nabídky variantní řešení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, modelů anebo vzorků (jsou-li vyžadovány) a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby odpovědnost z plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Tuto skutečnost dodavatelé prokáží předložením smlouvy uzavřené mezi nimi, z níž jednoznačně vyplývá splnění tohoto požadavku zadavatele, popřípadě předložením jiného dokumentu prokazujícího tuto skutečnost (např. souhlasného prohlášení všech dodavatelů, kteří podali společnou nabídku).

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel upozorňuje, že v případě porušení povinnosti dodavatele, jež byl zadavatelem vybrán k uzavření Smlouvy (jako první, či další v pořadí v případě postupu podle § 125 ZZVZ), uzavřít Smlouvu či poskytnout k jejímu uzavření součinnost ve smyslu § 122 odst. 3 a § 124 odst. 1 ZZVZ, je zadavatel připraven přistoupit k vymáhání škody způsobené zadavateli tímto dodavatelem.

Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení. Dodavatel prokazuje neexistenci střetu zájmů a splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022 předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů a Čestné prohlášení o splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, které je Přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.

23. PODMÍNKY PRO VYBRANÉHO DODAVATELE

U dodavatele, který byl zadavatelem (komisí) identifikován jako vybraný dodavatel (dále jen „vybraný dodavatel“), zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen „skutečný majitel“) z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li u zahraničního dodavatele zjistit údaje o skutečném majiteli z evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, zadavatel vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel si od vybraného dodavatele může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci (všech, či jen některých), pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v elektronické podobě.

Vybraný dodavatel, doloží na výzvu zadavatele (tj. zejména v elektronické podobě):

- Doklady (osvědčení) prokazující příslušné autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, popřípadě potvrzení o zápisu do seznamu registrovaných osob dle § 23 odst. 6 písm. e) citovaného zákona, požadované dle zadávací dokumentace, pokud již nebudou předloženy dříve.

Vybraný dodavatel předloží na výzvu zadavatele doklad o pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou jinému v souvislosti s výkonem činnosti pojištěného s limitem pojistného plnění alespoň 10.000.000,- Kč dle čl. 10 návrhu smlouvy, který tvoří **Přílohu č. 2** této zadávací dokumentace.

24. SANKCE VŮČI RUSKU A BĚLORUSKU

Dle § 48a ZZVZ zadavatel nesmí zadat veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

Dodavatel předloží ve své žádosti o účast čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že na něj a jeho poddodavatele nedopadají mezinárodní sankce. Pro splnění této povinnosti může dodavatel využít formulář obsažený v Příloze č. 9 této zadávací dokumentace – Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím.

Dodavatel ve vztahu ke každému poddodavateli nebo jiné osobě dle § 83 ZZVZ, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky v rozsahu více než 10 % nabídkové ceny, předloží čestné prohlášení takového poddodavatele nebo jiné osoby, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že na něj nedopadají mezinárodní sankce a jaký je skutečný majitel poddodavatele nebo jiné osoby. Pro splnění této povinnosti použije účastník zadávacího řízení formulář v příloze č. 9 zadávací dokumentace.

25. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list žádosti o účast

Příloha č. 2 – Závazný návrh smlouvy

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o odpovědném zadávání veřejné zakázky

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Příloha č. 6 – Seznam významných služeb

Příloha č. 7 – Formulář realizačního týmu

Příloha č. 8 – Tabulka odborných zkušeností vybraných členů realizačního týmu

Příloha č. 9 – Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím

V Praze dne el. podpisu

Osmá správa majetku a služeb a.s.
právně zastoupená
MT Legal s.r.o., advokátní kancelář
na základě plné moci
Mgr. Tomáš Machurek, jednatel